

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ДОНСКОЙ

РЕШЕНИЕ

**23 ноября 2016 года 01-03-121**

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Донской на 2017 год**

 В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»,

**Совет депутатов** **муниципального округа Донской решил:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Донской на 2017 год (приложение).

2. Ответственным исполнителям принять необходимые меры по организации выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Донской на 2017 год, утвержденного настоящим решением.

 3. Снять 31.12.2016 года с контроля решение Совета депутатов муниципального округа Донской от 26 ноября 2015 года № 01-03-130 "Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Донской на 2016 год" как выполненное.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Донской [www.mo-donskoy.ru](http://www.mo-donskoy.ru).

 5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Донской **Кабанову Т.В.**

**Глава муниципального округа**

**Донской Т.В. Кабанова**

 Приложение

 к решению Совета депутатов муниципального округа Донской

 от 23 ноября 2016 года № 01-03-121

**План**

**мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Донской на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий**  | **Срок исполнения** | **Ответственные исполнители** |
| 1. **Мероприятия в области совершенствования правового регулирования и организационного обеспечения деятельности по противодействию коррупции**
 |
| 1 | Проведение мониторинга и совещания с муниципальными служащими по вопросам действующего антикоррупционного законодательства, его изменений и приведение нормативных правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с законодательством. | постоянно | Глава муниципального округа Донской |
| 2 | Осуществление антикоррупционной экспертизы:- проектов муниципальных нормативных правовых актов;- муниципальных нормативных правовых актов. | постоянно | Начальник отдела по организационным вопросам и работе с населением |
| 3 | Проведение анализа должностных инструкций муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Донской с целью выявления положений о наличии коррупционной составляющей. | январь 2017 года | Начальник отдела по организационным вопросам и работе с населением |
| 4 | Изучение муниципальными служащими Плана по противодействию коррупции. | До 20 января 2017 года | Глава муниципального округа ДонскойНачальник отдела по организационным вопросам и работе с населением |
| 5 | Проведение инструктивного совещания по вопросу реализации Плана по противодействию коррупции. | 16.01.2017 года | Глава муниципального округа Донской |
| 6 | Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции. | 2017 годне реже одного раза в три месяца | Глава муниципального округа ДонскойНачальник отдела по организационным вопросам и работе с населением |
| 7 | Предоставление в Главное управление Минюста России по Москве посредством почтовой и электронной связи (otd.zakon@mail.ru) сведений о результатах рассмотрения поступивших в муниципальный округ Донской заключений по итогам проведения независимой антикоррупционной экспертизы, копий писем с информацией о результатах рассмотрения поступивших заключений по итогам проведения независимой антикоррупционной экспертизы. | 2 раза в годдо 20.01.2017 года и до 20.07.2017 года | Главный специалист по организационным вопросам |
| 8 | Представление ежегодного отчета о работе Комиссии по противодействию коррупции Совету депутатов. | до 31 декабря 2017 года  | Глава муниципального округа Донской |
| 9 | Подготовка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Донской на 2018 год. | до 31 декабря 2017 года | Глава муниципального округа ДонскойБуянов В.П.Калинин Д.В.Главный специалист по организационным вопросам |
| 1. **Мероприятия по совершенствованию деятельности по размещению муниципального заказа**
 |
| 1 | Обеспечение контроля за исполнением Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | в течение 2017 года | Глава муниципального округа ДонскойГлавный специалист по организационным вопросам |
| 2 | Планирование осуществления закупок в т.ч. у субъектов малого предпринимательства в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, размещение заказов на которые осуществляется у субъектов малого предпринимательства, утвержденного постановлением Правительства РФ от 17 марта 2009 г. № 237. | в течение 2017 года | Глава муниципального округа ДонскойГлавный специалист по организационным вопросам |
| 3 | Обеспечение выполнения плана закупок за счет поэтапного планирования торгов и утверждения плана-графика с учетом возможных изменений финансирования. | в течение 2017 года | Главный специалист по организационным вопросам |
| 4 | Соблюдение сроков размещения на официальном сайте муниципального округа Донской в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещений, документации, протоколов, сроков заключения контрактов, их исполнения. | в течение 2017 года | Главный специалист по организационным вопросам |
| 1. **Мероприятия по совершенствованию кадровой политики в органах местного самоуправления муниципального округа Донской**
 |
| 1 | Проверка соблюдения муниципальными служащими ограничений, установленных статьей 13 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ», статьей 14 Закона города Москвы от 22 октября 2008 г. N 50 «О муниципальной службе в городе Москве». | по мере необходимости при наличии информации | Главный специалист по организационным вопросам |
| 2 | Обмен информацией  с правоохранительными органами о проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу в аппарат Совета депутатов муниципального округа Донской, на предмет наличия неснятой и непогашенной судимости,  совершении правонарушений и других преступлений в т.ч. коррупционной направленности. | постоянно | Главный специалист по организационным вопросам |
| 3 | Проведение семинаров, тренингов и совещаний для муниципальных служащих по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления.  | 1 раз в квартал | Глава муниципального округа ДонскойГлавный специалист по организационным вопросам |
| 4 | Ознакомление муниципальных служащих с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции (под расписку), проведение профилактических бесед с муниципальными служащими, мониторинг выявленных в сфере противодействия коррупции нарушений, их обобщение и доведение до сведения муниципальных служащих. | постоянно | Глава муниципального округа ДонскойГлавный специалист по организационным вопросам |
| 5 | Проведение совещания с муниципальными служащими с участием представителя правоохранительных органов по вопросам формирования у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции, проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.  | 1 раз в квартал | Глава муниципального округа Донской |
| 6 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. | постоянно | Глава муниципального округа Донской |
| 7 | Включение в перечень вопросов для проведения аттестации муниципальных служащих вопросов, направленных на проверку знаний законодательства Российской Федерации опротиводействии коррупции. | 1 раз в год | Глава муниципального округа ДонскойГлавный специалист по организационным вопросам |
| 8 | Организация переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. | в течение 2017 года | Глава муниципального округа Донской |
| 9 | Проведение проверки достоверности и полноты сведений сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы. | в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы - при назначении на должность;Для муниципальных служащих - май, июнь 2017 год | Главный специалист по организационным вопросам |
| 1. **Мероприятия по информированию жителей муниципального округа Донской**
 |
| 1 | Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Донской в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления". | в течение2017 года | Глава муниципального округа ДонскойНачальник отдела по организационным вопросам и работе с населением |
| 2 | Организация и проведение публичных мероприятий с участием главы муниципального округа, депутатов Совета депутатов, общественных объединений ,средств массовой информации для обсуждения проблем противодействия и профилактики коррупции.  | в течение2017 года | Глава муниципального округа ДонскойНачальник отдела по организационным вопросам и работе с населением |
| 3 | Информирование жителей о мерах, принимаемых в муниципальном округе Донской по противодействию коррупции, через средства массовой информации и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет». | в течение2017 года | Глава муниципального округа ДонскойНачальник отдела по организационным вопросам и работе с населением |
| 4 |  Придание фактов коррупции гласности и публикация их в средствах массовой информации и на сайте муниципального округа Донской. | в течение2017 года | Глава муниципального округа ДонскойНачальник отдела по организационным вопросам и работе с населением |
| 5 | Осуществление «обратной связи» с населением в целях выявления фактов коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Донской, в том числе с использованием сайта муниципального округа Донской. | в течение2017 года | Глава муниципального округа ДонскойНачальник отдела по организационным вопросам и работе с населением |
| 6 | Размещение на сайте муниципального округа Донской сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Донской и членов их семьи за 2016 год. | До 30 мая 2017 года | Главный специалист по организационным вопросам |
| 7 | Поддержание в актуальном состоянии раздела «Противодействие коррупции» на сайте муниципального округа Донской | в течение2017 года | Начальник отдела по организационным вопросам и работе с населением |